

Vedtægter for

Foreningen **HELIKON**

Foreningen HELIKON

Biskop Svanes Vej 42

3460 Birkerød

Navn og formål:

§ 1

Foreningens navn er HELIKON med hjemsted i Birkerød, Rudersdal Kommune.

§ 2

Foreningens formål er

1) at drive musik-dramatisk virksomhed i bred forstand, med henblik på at opføre musik-dramatiske værker og andre relaterede musikalske og dramatiske aktiviteter.

2) at skabe og etablere optimale fysiske rammer for:

- a) Teater-, musik-, og kunstvirksomhed. i Rudersdal Kommune
- b) Samlet undervisningsmiljø inden for musik og teater i Rudersdal Kommune
- c) Regionalt foreningsliv inden for musik og teater.

Som led i opnåelse af formålet er det foreningens opgave at skabe rammer for kulturelle, undervisnings- og fritidsmæssige aktiviteter samt give mulighed for samvær, udvikling og uddannelse på tværs af landegrænser og forskelle i etnisk-, kulturel baggrund.

Foreningen skal virke for en større udbredelse og forståelse for kulturens betydning som aktivt livsindhold.

Foreningens formål og virksomhed skal udøves uafhængigt af økonomiske, politiske og religiøse sær- og/eller gruppeinteresser.

Foreningens arbejde:

§ 3

Foreningens fælles øvelsesarbejde skal fortrinsvis ligge på en i forvejen fastlagt ugedag og på nærmere angivne tidspunkter. Afhængig af aktivitetsniveau kan yderligere prøver blive nødvendige og vil da blive meddelt, herunder også weekendprøver. Øve- og arbejdsprogram forsøges fastsat for en periode ad gangen, afhængig af de forskellige arrangementer og meddeles medlemmerne. Aftaler om særligt øvelsesarbejde kan indgås mellem de implicerede parter og formanden.

§ 4

Øvelsesarbejdet og hjemmeforestillinger og -koncerter foregår på Toftevangskolen, Birkerød.

§ 5

I forbindelse med planlagte aktiviteter knytter foreningen kvalificerede personer til sig, der skal stå i spidsen for aktiviteterne gennemførelse.

Medlemmer:

§ 6

Som medlemmer kan optages personer - institutioner, foreninger og virksomheder m.fl., der tilslutter sig foreningens formål og er interesserede i aktivt eller passivt, at støtte foreningens aktiviteter.

Herved opnås retten til at overvære/deltage i foreningens arbejde, få forkøbsret til disse og evt. tilbud om sær- og rabatordninger.

§ 7

Som udøvende sangere og musikere m.fl. kan optages interesserede personer med en vis sanglig, musikalsk eller teatermæssig uddannelse og/eller erfaring. Før optagelse i foreningens kor-, orkester- eller solistgruppe kræves en optagelsesprøve eller nærmere aftalt prøvetid.

§ 8

Ønsker man optagelse i en stemme- eller instrumentgruppe, der p.t. er fuldt besat, kan man, hvis det ønskes, optages på en venteliste.

§ 9

Anmodning om optagelse og indmeldelse skal ske ved henvendelse til foreningens sekretariat. Medlemmet skal inden indmeldelsen have gjort sig bekendt med foreningens vedtægter.

§ 10

Udmeldelse skal ske ved skriftlig henvendelse til sekretariatet. For udøvende medlemmers vedkommende skal dette ske senest 2 måneder før en planlagt aktivitet.

§ 11

Er man blevet optaget i kor, orkester eller solistgruppe, er der principielt mødepligt til alle øveaftener og prøver. Ved forfald skal der meldes afbud til nærmere angivet person(er). Hvor det er nødvendigt og muligt, skal der forsøges stillet vikar.

§ 12

Kan et medlem ikke følge med udviklingen og niveauet på det musikalske/tekniske område, kan dirigenter/instruktører og foreningens bestyrelse i fællesskab afgøre, om medlemmet kan forblive i gruppen.

§ 13

Viser det sig, at et medlem optræder ukammeratligt og/eller på anden måde skader foreningens arbejde og sammenhold, såvel internt som eksternt, kan bestyrelsen beslutte, at medlemskabet bringes til ophør. Bestyrelsen skal i så fald meddele dette skriftligt til det pågældende medlem.

Er medlemmet uenig i beslutningen, kan denne efterprøves på førstkommende generalforsamling.

Økonomi:

§ 14

Medlemskontingentet fastsættes på den ordinære generalforsamling for et regnskabsår ad gangen.

§ 15

Alle medlemmer opkræves kontingent for et kalenderår ad gangen umiddelbart efter generalforsamlingen. Kvitteringen gælder som medlemsbevis.

§ 16

Betales ikke til den fastsatte tid, kan foreningen for den derved opståede ekstra administration opkræve et gebyr pr. rykker. Efter 3. rykker kan medlemmet ekskluderes af foreningen.

Restance med kontingentbetaling bevirker tab af rettigheder og rettighederne kan først udøves igen når kontingentrestancen er berigtiget.

§ 17

Udmeldelse berettiger ikke til refundering af indbetalt kontingent.

§ 18

Bestyrelsen kan, når det skønnes nødvendigt

- 1) fritage et medlem for kontingent i kortere eller længere tid
- 2) give unge under uddannelse, pensionister m.fl. rabat

§ 19

Medlemmerne har ikke ret til nogen del af foreningens formue, som alene skal tjene til opfyldelse af de under § 2 anførte formål.

§ 20

Medlemmerne har ikke noget personligt ansvar for foreningens forpligtelser, for hvilke foreningen hæfter alene med sin formue.

Foreningens ledelse:

§ 21

Kor og orkester vælger før den ordinære generalforsamling deres egen gruppeformand samt 3-4 medlemmer, der varetager den daglige ledelse af disse grupper. Formændene repræsenterer de respektive grupper i foreningens bestyrelse (jfr. § 28 punkt 8.)

§ 22

På den ordinære generalforsamling vælges en formand, der samtidig er administrator. Foreningen tegnes af formanden.

§ 23

1) Ansvar for foreningens formål, drift og vedtægter varetages af en bestyrelse, der hvert år sammensættes/vælges på den ordinære generalforsamling for et år ad gangen.

2) Valgbare er foreningsmedlemmer, der er mødt op på generalforsamlingen, eller ved forfald, har givet skriftligt tilsagn om at ville vælges.

3) Foreningens bestyrelse består af formanden og 5 medlemmer, hvoraf korformand, orkesterformand, 1 solistrepræsentant og 1 teknisk repræsentant indtræder efter indstilling fra de respektive grupper. Formanden og det sidste medlem vælges af generalforsamlingen. For hvert medlem vælges en personlig suppleant, der tiltræder ved forfald af længere varighed.

§ 24

Bestyrelsen konstituerer sig selv og laver sin egen forretningsorden. Næstformanden fungerer som formand ved dennes fravær.

Bestyrelsen træffer sine beslutninger ved simpel stemmeflerhed. Ved evt. lighed, er formandens stemme udslagsgivende.

§ 25

Bestyrelsen nedsætter et repertoireudvalg, og træffer efter indstilling fra dette beslutning om foreningens repertoire og fastlægger aktiviteterne.

Bestyrelsen kan desuden nedsætte et eller flere udvalg til varetagelse af særlige funktioner.

Disse udvalg kan kun repræsentere foreningen udadtil efter bestyrelsens godkendelse.

§ 26

Foreningens regnskabsår følger kalenderåret. Bestyrelsen foranlediger, at der føres et regnskab over foreningens indtægter og udgifter, og at der udfærdiges budgetter og foretages budgetkontrol. Regnskabet revideres af en på generalforsamlingen valgt intern "revisor".

Generalforsamlingen:

§ 27

Generalforsamlingen er den øverste myndighed i foreningens anliggender. Den årlige generalforsamling afholdes inden udgangen af april måned.

§ 28

Generalforsamlingen indkaldes af bestyrelsen med mindst 14 dages varsel ved bekendtgørelse på Foreningens Hjemmeside og opslagstavle eller ved skriftlig indkaldelse. Regnskabet fremlægges til gennemsyn 6 dage før generalforsamlingen. Kun fremmødte medlemmer har stemmeret på generalforsamlingen, der selv afgør sin lovlighed.

For at opnå stemmeret på generalforsamlingen, kræves mindst 3 mdr.s. medlemskab samt at forfaldent kontingent er betalt.

Dagsorden for den ordinære generalforsamling er:

- 1) Valg af dirigent
- 2) Formandens beretning.
- 3) Fremlæggelse af årsregnskab til godkendelse.
- 4) Forelæggelse og drøftelse af hovedlinier for foreningens virksomhed i det kommende år.
- 5) Behandling af indkomne forslag. (Forslag må, for at kunne forlanges behandlet, være indsendt til bestyrelsen senest 8 dage før generalforsamlingen).
- 6) Drøftelse af budget for det nye regnskabsår, herunder fastsættelse af kontingent.
- 7) Valg af formand.
- 8) Godkendelse/valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter.
- 9) Valg af revisor og suppleant.
- 10) Eventuelt.

§ 29

På generalforsamlingen, der er beslutningsdygtig uanset de mødendes antal, afgøres sagerne ved simpel stemmeflerhed. Til ændringer i foreningens vedtægter kræves dog, at mindst 3/4 af de afgivne stemmer, stemmer for forslaget. Opnås ikke den fornødne majoritet er forslaget bortfaldet. Alle valg, til hvilke der er foreslået flere kandidater end det fornødne antal, foregår ved skriftlig afstemning.

§ 30

Formanden eller bestyrelsen kan indkalde til en ekstraordinær generalforsamling, når der findes anledning hertil. Bestyrelsen skal indkalde til en sådan, når mindst 1/3 af foreningens medlemmer skriftligt forlanger det med angivelse af, hvad der ønskes behandlet. Indvarslingen finder sted på sædvanlig måde og skal, når den sker ifølge begæring, finde sted senest 14 dage efter begæringens modtagelse.

Foreningens opløsning:

§ 31

Beslutning om foreningens ophør kan tages på en i den anledning indkaldt generalforsamling og da i overensstemmelse med reglerne i § 29 om ændring af vedtægterne. Beslutning om afvikling af foreningens forpligtelser, økonomi osv. i likvidationstilfælde eller af andre årsager tages ved simpel stemmeflerhed.

Ved evt. opløsning skal et evt. overskud tilfalde kulturelle formål i Rudersdal Kommune.

Overgangsbestemmelser:

§ 32

Vedtægterne træder i kraft ved deres endelige vedtagelse.

Således vedtaget på den ordinære generalforsamling den 9. februar 2010.

På foreningens vegne
Erling Dybkær
Formand